

Согласовано

Протокол
Профсоюзного комитета
МБДОУ ДС КВ «Берёзка»
от 25.08.2014 №01

Утверждено



Приказом
МБДОУ ДС КВ «Берёзка»
от 28.08.2014 №73-од

Положение

**о комиссии по установления стимулирующих надбавок и доплат
работникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада комбинированного вида «Берёзка»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящим Положением определяется порядок деятельности комиссии по распределению стимулирующих надбавок и доплат работникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида «Берёзка» (далее-Комиссия).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующими нормативными документами Министерства образования и науки РФ, законодательными и нормативными актами ЯНАО, нормативными актами Городской Думы муниципального образования город Новый Уренгой, постановлениями и распоряжениями Администрации, приказами департамента образования Администрации города Новый Уренгой и настоящим Положением.

1.3. Комиссия является общественным органом по вопросам распределения средств фонда стимулирования МБДОУ ДС КВ «Берёзка».

1.4. Состав Комиссии утверждается приказом заведующего МБДОУ ДС КВ «Берёзка». В состав Комиссии входят: заведующий МБДОУ ДС КВ «Берёзка», председатель профкома (в качестве постоянных членов), два представителя от администрации Учреждения, один представитель трудового коллектива, педагогические работники, представитель профсоюзного комитета и представители администрации.

1.5. Комиссию возглавляет председатель Комиссии. Председателем Комиссии является заведующий МБДОУ ДС КВ «Берёзка». Председатель назначает заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии.

1.6. Деятельность Комиссии осуществляется в соответствии с принципами коллегиальности, равноправия, открытости, публичности, независимости оценки деятельности.

1.7. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение может быть инициировано членами Комиссии.

2. Основные функции Комиссии

2.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

2.1.1. Разрабатывает механизмы установления стимулирующих выплат работникам МБДОУ ДС КВ «Берёзка».

2.1.2. Определяет размер стимулирующих выплат работникам МБДОУ ДС КВ «Берёзка».

2.1.3. Разрабатывает расчётный показатель для определения размера стимулирующих выплат, определяющих количество баллов, на основании которых устанавливается соответствующая выплата работникам МБДОУ ДС КВ «Берёзка».

3. Права Комиссии

Комиссия для осуществления возложенных на неё функций имеет право:

3.1. Изучать и при необходимости запрашивать информацию, предоставленную заведующим МБДОУ ДС КВ «Берёзка» о нагрузке работника.

3.2. Изучать и при необходимости запрашивать информацию о творческой, научной, методической деятельности работников Учреждения, предоставленную администрацией Учреждения.

3.3. Изучать аналитический материал о качестве работы, выполняемой работниками Учреждения.

3.4. Устанавливать факт работы в условиях, отклоняющихся от нормальных условий труда (ст. 146, 147, 149, 153, 154 Трудового Кодекса РФ).

3.5. Определять размер доплат за работу, не входящую в круг основных обязанностей работника, надбавок за сложность, напряжённость и высокое качество работы, премирования и материальной помощи на основании изученных информационных материалов и представлять свои предложения на утверждение заведующему МБДОУ ДС КВ «Берёзка».

3.6. Направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам, связанным с реализацией отраслевой системы оплаты труда.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Комиссия на основании всех материалов мониторинга составляет итоговый оценочный лист (информационная карта) с указанием баллов по каждому работнику. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины представителей комиссии. При равенстве голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

4.2. Решение Комиссии оформляется протоколом, на основании которого издаётся приказ по МБДОУ ДС КВ «Берёзка». Приказ является основанием для начисления стимулирующих выплат работникам МБДОУ ДС КВ «Берёзка».

4.3. Разногласия между предложением комиссии и решением администрации МБДОУ ДС КВ «Берёзка» рассматриваются на совместном заседании с участием председателя ПРО ЯНАО города Новый Уренгой, заведующего МБДОУ ДС КВ

«Берёзка», председателя первичной профсоюзной организации, представителя Департамента образования Администрации города Новый Уренгой. По результатам заседания принимается совместное решение, обязательное для утверждения приказом заведующего МБДОУ ДС КВ «Берёзка».

4.4. Деятельность комиссии протоколируется в установленном порядке.

4.5. В случае возникновения трудового спора по установлению надбавок и доплат работник имеет право обратиться в органы, рассматривающие трудовые споры, комиссию по трудовым спорам в МБДОУ ДС КВ «Берёзка» (ст. 382 Трудового Кодекса РФ) или в суд по месту нахождения Учреждения в порядке, предусмотренном ст.391 ТК РФ.

4.6. Заседания комиссии проводятся не реже 1 раза в месяц и не позднее, чем за 8 дней до его окончания.

4.7. Комиссия имеет право приглашать на свои заседания по необходимости любого члена трудового коллектива (ст. 387 ТК РФ).

4.8. Комиссия вправе пересматривать показатели эффективности деятельности для оценивания качества труда и установления надбавок ФНД по собственной инициативе и (или) на основании предложений работников учреждений не чаще трёх раз в год.

Принято на общем собрании
работников МБДОУ ДС КВ «Берёзка»
Протокол от 26.08.2014 №01

Рассмотрено Управляющим советом
МБДОУ ДС КВ «Берёзка»
Протокол от 27.08.2014 №01